УТВЕРЖДЕН

Постановлением администрации

Отдаленного сельского поселения

Апшеронского района

от 13 февраля 2012 г. №5

**У С Т А В**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГ ОЦЧРЕЖДЕНИЯ**

**«СОЦИАЛЬНО – КУЛЬТУРНОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ»**

**ОТДАЛЕННОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛНИЯ**

(новая редакция)

Краснодарский край

п. Отдаленный

2012 год

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Общие положения | стр. 1 |
| 2. | Предмет, цели и виды деятельности Казенного учреждения | стр. 2 |
| 3. | Имущество Казенного учреждения | стр. 3 |
| 4. | Финансовое обеспечение Казенного учреждения | стр. 5 |
| 5. | Компетенция учредителя Казенного учреждения | стр. 6 |
| 6. | Организация деятельности и управления Казенным учреждением | стр. 7 |
| 7. | Контроль, за деятельностью Казенного учреждения | стр. 9 |
| 8. | Реорганизация, изменение типа, ликвидация Казенного учреждения | стр. 10 |
| 9. | Порядок внесения изменений в Устав Казенного учреждения | стр. 11 |

**1.Общие положения**

1.1. Настоящая редакция устава Муниципального казенного учреждения "Социально-культурное объединение» Отдаленного сельское поселение разработана в порядке приведения в соответствия с Федеральным Законом от 08 мая 2010 года № 83 «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений».

1.2. Муниципальное казенное учреждение "Социально-культурное объединение» Отдаленного сельское поселение (именуемое далее - "Казенное учреждение"), является некоммерческой организацией, созданной для оказания муниципальных услуг, выполнения работ и исполнения муниципальных функций, в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления и финансовое обеспечение деятельности которого осуществляется за счёт средств соответствующего бюджета на основании бюджетной сметы создано на основании Постановленияадминистрации Отдаленного сельского поселения Апшеронского района от 28.12.2010 г. № 90 «О создании муниципального казенного учреждения «Социально-культурное объединение» Отдаленного сельского поселения Апшеронского района.

1.3. Организационно – правовая форма Казенного учреждения - муниципальное казенное учреждения.

1.4. Учредителем Казенного учреждения является администрация Отдаленного сельского поселения Апшеронского района, осуществляющего бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Казенное учреждение самостоятельно выступает в суде в качестве истца и ответчика.

1.5.Официальное наименование Казенного учреждения на русском языке:

полное - Муниципальное казенное учреждение «Социально-культурное объединение» Отдаленного сельского поселения;

сокращенное - МКУ "СКО" Отдаленного сельского поселения.

1.6. Местонахождение Казенного учреждения: 352656, Россия, Краснодарский край, Апшеронский район, поселок Отдаленный, ул. Клубная, 13;

Структурное подразделение Казенного учреждения: Сельский Дом культуры, 352656, Россия, Краснодарский край, Апшеронский район, поселок Отдаленный, ул. Клубная, 13;

Филиал Казенного учреждения: Сельский клуб, 352656 Россия, Краснодарский край, Апшеронский район, село Тубы, ул. Клубная, 25.

1.7. Учредителем и собственником имущества Казенного учреждения является Отдаленное сельское поселение Апшеронского района.

1.8. Функции и полномочия учредителя и собственника Казенного учреждения осуществляет администрация Отдаленного сельского поселения Апшеронского района.

1.9. Казенное учреждение создано без ограничения срока деятельности.

1.10. Казенное учреждение имеет печать с полным наименованием на русском языке.

Казенное учреждение вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, а также зарегистрированную в установленном порядке эмблему.

1.11. Казенное учреждение вправе создавать филиалы и открывать представительства.

Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени создавшего их Казенного учреждения. Казенное учреждение несет ответственность за деятельность своих филиалов и представительств.

* 1. **Предмет, цели и виды деятельности Казенного учреждения**

2.1. Казенное учреждение осуществляет свою деятельность в сфере культуры в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными Конституцией Российской Федерации, основами законодательства Российской Федерации о культуре, Гражданским кодексом Российской Федерации, другими нормативно-правовыми актами РФ, Краснодарского края и органов местного самоуправления, регламентирующими культурную деятельность, и настоящим Уставом.

2.2. Целью создания и предметом деятельности Казенного учреждения является удовлетворение общественных потребностей в сохранении и развитии народной традиционной культуры, поддержки любительского художественного творчества, другой самодеятельной творческой инициативы и социально-культурной активности населения, организация его досуга и отдыха на территории Отдаленного сельского поселения Апшеронского района.

2.3. Видами основной деятельности Казенного учреждения являются:

- удовлетворение потребностей населения в сохранении и развитии традиционного народного художественного творчества, любительского искусства, другой самодеятельной творческой инициативы и социально-культурной активности населения;

- создание благоприятных условий для организации культурного досуга и отдыха жителей Отдаленного сельского поселения Апшеронского района;

- предоставления услуг социально-культурного, просветительского, оздоровительного и развлекательного характера, доступных для широких слоев населения;

- поддержка и развитие самобытных национальных культур, народных промыслов и ремесел;

- развитие современных форм организации культурного досуга с учетом потребностей различных социально-возрастных групп населения.

2.4. Для достижения целей, указанных в настоящем Уставе, Казенное учреждение осуществляет следующие виды приносящей доход деятельности:

- организация и проведение вечеров отдыха, танцевальных и других вечеров, праздников, встреч, гражданских и семейных обрядов, литературно-музыкальных гостиных, балов, дискотек, концертов, спектаклей и других культурно - досуговых мероприятий, в том числе по заявкам организаций, предприятий и отдельных граждан;

- предоставление ансамблей, самодеятельных художественных коллективов и отдельных исполнителей для семейных и гражданских праздников и торжеств;

- обучение в платных кружках, студиях, на курсах;

- оказание организационно-творческой помощи в подготовке и проведении культурно – досуговых мероприятий;

- предоставление услуг по прокату сценических костюмов,

- организация в установленном порядке работы спортивно-оздоровительных клубов и секций, компьютерных клубов, игровых и других подобных игровых и развлекательных досуговых объектов.

2.5.Приведенный перечень видов деятельности является исчерпывающим.

2.6.Муниципальные задания для Казенного учреждения в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности формирует и утверждает орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя.

Казенное учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

2.7. Казенное учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, если иное не предусмотрено федеральным законом.

2.8. Право Казенного учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение – лицензия, возникает у него с момента ее получения или в указанный срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством РФ.

**3. Имущество Казенного учреждения**

3.1. Собственником имущества Казенного учреждения является Отдаленное сельское поселение (далее Собственник)

3.2. Имущество Казенного учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

3.3. Казенное учреждение может иметь в оперативном управлении здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте и иное имущество.

3.4. Земельный участок, необходимый для выполнения учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного бессрочного) пользования.

3.5. Казенное учреждение в отношении закрепленного за ним имущества, владеет, пользуется этим имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия Собственника этого имущества.

3.6. Казенное учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия Собственника имущества.

3.7. Собственник имущества вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное им за Казенным учреждением либо приобретенное Казенным учреждением за счет средств, выделенных ему Собственником на приобретение этого имущества. Имуществом, изъятым у Казенного учреждения, собственник этого имущества вправе распорядиться по своему усмотрению.

3.8. Источниками формирования имущества Казенного учреждения являются:

- Имущество, закрепленное за МКУ «СКО» Отдаленного сельского поселения учредителем на праве оперативного управления;

- Имущество, приобретенное за счет бюджетных средств, выделяемых МКУ «СКО» Отдаленного сельского поселения по смете;

- Средства бюджета поселения в соответствии с утвержденной сметой;

- Целевое бюджетное финансирование по федеральным и краевым программам;

3.8.1. Внебюджетные средства, в том числе:

- Средства, полученные от платных видов разрешенной МКУ «СКО» Отдаленного сельского поселения предпринимательской или иной приносящей доход деятельности;

- Добровольные взносы (пожертвования) юридических и физических лиц;

- Имущество, приобретенное за счет финансовых средств МКУ «СКО» Отдаленного сельского поселения, в том числе за счет доходов, полученных от разрешенной МКУ «СКО» Отдаленного сельского поселения предпринимательской или иной приносящей доход деятельности;

- Иные источники в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.9. Объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) народов Российской Федерации, культурные ценности, природные ресурсы (за исключением земельных участков), ограниченные для использования в гражданском обороте или изъятые из гражданского оборота, закрепляются за Казенным учреждением на условиях и в порядке, которые определяются федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Право оперативного управления Казенного учреждения на объекты культурного наследия религиозного назначения, в том числе ограниченные для использования в гражданском обороте или изъятые из гражданского оборота, переданные в безвозмездное пользование религиозным организациям (а также при передаче таких объектов в безвозмездное пользование религиозным организациям), прекращается по основаниям, предусмотренным федеральным законом.

**4. Финансовое обеспечение Казенного учреждения**

4.1. Казенное учреждение находится в ведомственном подчинении администрации Отдаленного сельского поселения, осуществляющего бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств.

4.2. Взаимодействие Учреждения при осуществлении им бюджетных полномочий получателя бюджетных средств, с главным распорядителем бюджетных средств, в ведении которого оно находится, осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4.3. Деятельность Казенного учреждения финансируется за счет средств бюджета Отдаленного сельского поселения и поступивших субвенций. Финансирование Казенного учреждения за счет бюджетных средств определяется правовыми актами Отдаленного сельского поселения Апшеронского района, не ниже государственного норматива, принятого нормативными актами правительства Российской Федерации и правительства Краснодарского края.

4.3. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Казенным учреждением учредителем или приобретенных Казенным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду с согласия учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Казенным учреждением учредителем или приобретенного Казенным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества учредителем не осуществляется.

4.4. Финансовое обеспечение осуществления Казенным учреждением полномочий администрации Отдаленного сельского поселения Апшеронского района по исполнению публичных обязательств осуществляется в порядке, установленном администрацией Отдаленного сельского поселения Апшеронского района.

4.5. Казенное учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в финансовом органе муниципального образования Апшеронский район в соответствии с положениями Бюджетного кодекса РФ.

4.6. Казенное учреждение может осуществлять приносящую доходы деятельность в соответствии с настоящим Уставом. Доходы, полученные от указанной деятельности, поступают в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации.

4.7. Казенное учреждение не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц.

4.8. Казенное учреждение не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги. Субсидии и бюджетные кредиты Казенному учреждению не предоставляются.

4.9. В случае, если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Казенное учреждение, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Казенного учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделки, сделка должна быть одобрена органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

4.10. Казенное учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами.

При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам такого учреждения несет собственник его имущества 3.1.

**5. Компетенция Учредителя Казенного учреждения**

5.1. Учредитель Казенного учреждения:

5.1.1.Выполняет в установленном администрацией поселения порядке функции и полномочия учредителя Казенного учреждения при его создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации.

5.1.2. Утверждает в установленном администрацией поселения порядке Устав Учреждения, а также вносимые в него изменения и дополнения.

5.1.3. Осуществляет контроль, за деятельностью Казенного учреждения в предусмотренном им порядке, а также за использованием муниципального

имущества, закрепленного за Казенном учреждением.

5.1.4. Определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности Казенного учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

5.1.5. Устанавливает порядок составления, утверждения и ведения бюджетной сметы Казенного учреждения в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

5.1.6. Назначает руководителя Казенного учреждения и прекращает его полномочия, а также заключает и прекращает трудовой договор с ним.

5.1.7. Согласовывает распоряжение движимым имуществом Казенного учреждения.

5.1.8. Согласовывает в установленном администрацией поселения порядке распоряжение недвижимым имуществом Казенного учреждения, в том числе передачу в аренду.

5.1.9. Осуществляет иные функции и полномочия учредителя, предусмотренный действующим законодательством Российской Федерации.

**6. Организация деятельности и управления Казенным учреждением**

6.1. Управление Казенным учреждением осуществляется в соответствии с Законодательством Российской Федерации и Уставом Казенного учреждения и строится на принципах единоначалия.

6.2. Директор Казенного учреждения является единоличным исполнительным органом.

В структуре управления Казенным учреждением предусмотрены:

единоначалие - директор Казенного учреждения;

самоуправление - общее собрание трудового коллектива Казенного учреждения.

Высшим органом самоуправления Казенным учреждение является общее собрание трудового коллектива, действующего на основании коллективного договора. Его состав формируется из числа работников Казенного учреждения в установленном порядке.

Основной формой осуществления трудовым коллективом Казенного учреждения своих полномочий является общее собрание, которое принимает Устав, изменения и дополнения к нему; избирает представителя работников и иные органы, рассматривает условия заключения коллективного трудового договора с администрацией, утверждает правила внутреннего трудового распорядка, устанавливает порядок распределения дохода от хозяйственной деятельности, решает другие вопросы внутренней жизни.

Решения общего собрания считаются правомочными, если на нем присутствовало не менее двух третей членов трудового коллектива. и принимаются простым большинством голосов.

Директор Казенного учреждения назначается на должность и освобождается от должности распоряжением главы Отдаленного сельского поселения Апшеронского района. Трудовой договор с директором Казенного учреждения заключает Учредитель в порядке, установленном трудовым законодательством.

Директор подотчетен Учредителю.

Срок полномочий директора определяется трудовым договором.

6.3. Директор осуществляет руководство текущей деятельностью Казенного учреждения в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, краснодарского края, настоящим Уставом, договором о закреплении имущества и трудовым договором, обеспечивает выполнение возложенных на него задач и несет ответственность за результаты деятельности Казенного учреждения.

Директор согласовывает с Учредителем производственные и творческие программы деятельности Казенного учреждения.

6.4. Директор Казенного учреждения действует от имени Казенного учреждения без доверенности, в том числе представляет его интересы в органах государственной власти и местного самоуправления и во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами.

6.5. Директор Казенного учреждения:

6.5.1. Совершает в установленном порядке сделки от имени Казенного учреждения;

6.5.2. Распоряжается имуществом Казенного учреждения в пределах, установленных договором о закреплении имущества;

6.5.3. Утверждает структуру, смету расходов Казенного учреждения и штатное расписание в пределах выделенных ассигнований;

6.5.4. Заключает договоры с физическими и юридическими лицами;

6.5.5. Издает и утверждает приказы, распоряжения. инструкции по вопросам, входящим в компетенцию Казенного учреждения, обязательные для всех работников Казенного учреждения;

6.5.6. Устанавливает форму, систему и размер, оплаты труда работников Казенного учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и утвержденной сметой расходов;

6.5.7. Заключает с работниками трудовые договора, заключает коллективный договор;

6.5.8. Утверждает правила внутреннего трудового распорядка;

6.5.9. Отвечает за организационно-техническое обеспечение деятельности Казенного учреждения;

6.5.10. Обеспечивает соблюдение правил и нормативных требований охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенического и противоэпидемологического режимов;

6.5.11.Осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации, трудовым договором.

Организует в установленном порядке рациональное использование выделяемых бюджетных ассигнований и материальных ресурсов;

Создает условия для творческого роста руководителей коллективов художественной самодеятельности, применения ими передовых форм и методов культурно-воспитательной работы;

Несет ответственность за свою деятельность перед Учредителем и соответствующими государственными органами управления.

6.6. Директор казенного учреждения несет ответственность за нарушения договорных, кредитных, расчетных обязательств, правил хозяйствования, установленных законодательством Российской Федерации, отвечает за качество и эффективность работы Казенного учреждения.

6.7. Директор несет ответственность в установленном законом порядке за:

- нецелевое использование бюджетных средств;

- принятие обязательств, сверх доведенных лимитов бюджетных обязательств;

- получение кредитов (займов);

- приобретение акций. облигаций и иных ценных бумаг и получение доходов (дивидендов, процентов) по ним;

- другие нарушения бюджетного законодательства РФ.

**7. Контроль, за деятельностью Казенного учреждения**

7.1. Контроль, за деятельностью Казенного учреждения осуществляется в порядке установленным Учредителем.

7.2. Казенное учреждение обеспечивает открытость и доступность следующих документов:

1) учредительные документы, в том числе внесенные в них изменения;

2) свидетельство о государственной регистрации Казенного учреждения;

3) решение учредителя о создании Казенного учреждения;

4) решение учредителя о назначении руководителя Казенного учреждения;

5) положения о филиалах, представительствах Казенного учреждения;

6) план финансово-хозяйственной деятельности Казенного учреждения, составляемый и утверждаемый в порядке, определенном соответствующим органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, и в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

7) годовая бухгалтерская отчетность Казенного учреждения;

8) сведения о проведенных в отношении Казенного учреждения контрольных мероприятиях и их результатах;

9) муниципальное задание на оказание услуг (выполнение работ);

10) отчет о результатах своей деятельности и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества, составляемый и утверждаемый в порядке, определенном соответствующим органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, и в соответствии с общими требованиями, установленными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере бюджетной, налоговой, страховой, валютной, банковской деятельности.

7.3. Казенное учреждение обеспечивают открытость и доступность документов, указанных в пункте 7.2. настоящего Устава, с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

**8. Реорганизация, изменение типа, ликвидация Казенного учреждения**

8.1. Казенное учреждение может быть реорганизовано в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом "О некоммерческих организациях" и другими федеральными законами.

Реорганизация Казенного учреждения может быть осуществлена в форме его слияния, присоединения, разделения или выделения.

8.2. Принятие решения о реорганизации и проведение реорганизации Казенного учреждения, если иное не установлено актом Правительства Российской Федерации, осуществляются в порядке, установленном Учредителем

8.3.При реорганизации Казенного учреждения кредитор не вправе требовать досрочного исполнения соответствующего обязательства, а также прекращения обязательства и возмещения, связанных с этим убытков.

8.4.Изменение типа Казенного учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа Казенного учреждения в его учредительные документы вносятся соответствующие изменения.

8.5.Изменение типа Казенного учреждения в целях создания бюджетного учреждения осуществляются в порядке, устанавливаемом администрацией Отдаленного сельского поселения Апшеронского района.

8.6.Изменение типа Казенного учреждения в целях создания автономного учреждения осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом "Об автономных учреждениях".

8.7.Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации Казенного учреждения осуществляются в порядке, установленном администрацией Отдаленного сельского поселения Апшеронского района.

8.8.При ликвидации Казенного учреждения кредитор не вправе требовать досрочного исполнения соответствующего обязательства, а также прекращения обязательства и возмещения, связанных с этим убытков.

8.9.Имущество Казенного учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Казенного учреждения, передается ликвидационной комиссией собственнику соответствующего имущества.

**7. Порядок внесения изменений в Устав Казенного учреждения**

Изменения в Устав Казенного учреждения вносятся в порядке, установленном постановлением администрации Отдаленного сельского поселения Апшеронского района.